

«СХВАЛЕНО»
рішення педагогічної ради
закладу дошкільної освіти № 3
від 31.08.2021 № 1

Україна
*«ЗАТВЕРДЖУЮ»
директор ЗДО № 3
Людмила НАГІРНА
наказ № 679 від 24.09.2021



ПОЛОЖЕННЯ

про внутрішню систему забезпечення якості освіти
в закладі дошкільної освіти № 3 Луцької міської
ради

1. Загальні положення

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в закладі дошкільної освіти № 3 Луцької міської ради (далі - Положення) розроблено відповідно до вимог частини третьої статті 41 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 №2145-VIII, Закону України «Про дошкільну освіту» від 06.09.2018, Базового компоненту дошкільної освіти, Статуту закладу, Наказу Державної служби якості освіти України від 30 листопада 2020 року № 01-11/71»Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти»

1.2. Мета внутрішньої системи якості освіти закладу складається в об'єднанні й інтеграції організаційних, методичних, кадрових зусиль і ресурсів ЗДО з урахуванням різноманітних факторів та умов для досягнення високої якості освітнього процесу та його результатів, що відповідають кращим зразкам і відповідним стандартам.

1.3. Основні поняття, що застосовуються в Положенні: та їх визначення (згідно із Законом України «Про дошкільну освіту»):

Положення – локально-правовий акт, що визначає основні правила організації, описує мету, структуру, взаємні обов'язки групи людей чи організацій, які об'єдналися для досягнення спільної мети.

Стратегія – довгостроковий, послідовний, конструктивний, раціональний, підкріплений ідеологією, стійкий до невизначеності умов середовища план, який супроводжується постійним аналізом та моніторингом в процесі його реалізації та спрямований з певною метою на досягнення успіху в кінцевому результаті.

Процедура – офіційно встановлений чи узвичаєний порядок здійснення, виконання або оформлення чого-небудь.

Механізм – комплексний процес, спосіб організації.

Критерії – вимоги для визначення або оцінки людини, предмета, явища (або: ознака, на підставі якої виробляється оцінка);

Правило – вимога для виконання якихось умов всіма учасниками якої-небудь дії.

Інструмент – засіб, спосіб для досягнення чогось.

Моніторинг якості освіти - система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах освіти (інших суб'єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей.

Академічна доброчесність - сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень;

Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного

дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

Фабрикація - вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі;

Дошкільна освіта є обов'язковою первинною складовою частиною системи безперервної освіти в Україні, яка відповідає нульовому рівню Національної рамки кваліфікацій

Мета дошкільної освіти - забезпечення цілісного розвитку дитини, її фізичних, інтелектуальних і творчих здібностей шляхом виховання, навчання, соціалізації та формування необхідних життєвих навичок;

Освітня діяльність - діяльність суб'єкта освітньої діяльності, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу у формальній та/або неформальній освіті;

Якість освіти - відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом освіти;

Якість освітньої діяльності - рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, що забезпечує здобуття особами якісної освіти та відповідає вимогам, встановленим законодавством.

1.4. Внутрішня система забезпечення якості освіти в закладі включає:

- стратегію та процедури забезпечення якості освіти;
- критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності.

1.5. Механізм функціонування системи забезпечення якості освіти ЗДО №3 включає послідовну підготовку та практичну реалізацію наступних етапів управління:

- планування (аналіз сучасного стану освітньої діяльності та освітнього процесу; визначення сильних сторін і проблем у розвитку; визначення пріоритетних цілей та розробка планів їх реалізації);
- організацію (переформатування/створення організаційної структури для досягнення поставлених цілей; визначення, розподіл та розмежування повноважень із метою координування та взаємодії у процесі виконання завдань);
- контроль (розробка процедур вимірювання та зіставлення отриманих результатів зі стандартами);
- коригування (визначення та реалізація необхідних дій та заходів, націлених на стимулювання процесу досягнення максимальної відповідності стандартам).

1.6. Колегіальним органом управління ЗДО, який визначає, затверджує систему, стратегію та процедури внутрішнього забезпечення якості освіти є педагогічна рада.

2. Зміст внутрішньої системи забезпечення якості освіти

2.1. Основні напрямки політики із забезпечення якості освітньої діяльності в закладі:

Стратегічна ціль 1. Розбудова освітнього здоров'язбережувального середовища, що сприяє збереженню та зміцненню здоров'я дітей засобами фізичної культури і спорту, комфортному перебуванню дітей у закладі.

Стратегічна ціль 2. Забезпечення умов для розвитку дітей відповідно до їх вікових та індивідуальних особливостей і схильностей, розвитку здібностей і творчого потенціалу кожної дитини, досягнення компетентностей, передбачених Базовим компонентом дошкільної освіти.

Стратегічна ціль 3. Підвищення якості (надання якісних) освітніх послуг шляхом удосконалення змісту освіти, підготовки педагогів для роботи з дошкільниками.

Стратегічна ціль 4. Ефективне управління закладом шляхом залучення батьків та громадськості.

2.2. Основні завдання внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- оновлення методичної бази освітньої діяльності;
- контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю знань, умінь і навичок вихованців, розробка рекомендацій щодо їх покращення;
- моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу освіти;
- створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

2.3. Стратегія та процедури забезпечення якості освіти ЗДО № 3 базуються на таких принципах:

- організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму;
- спрямованості на реалізацію Базового компонента дошкільної освіти;
- відповідальності за забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- системного підходу;
- демократизації в освітній діяльності;
- здійснення обґрунтованого моніторингу якості дошкільної освіти;
- цілісності та єдності усіх освітніх впливів на розвиток, виховання, навчання і оздоровлення дітей;
- готовності суб'єктів освітньої діяльності до ефективних змін;
- відкритості та прозорості інформації

2.4. Стратегія (політика) забезпечення якості освіти передбачає здійснення таких процедур:

Освітнє середовище:

- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти;

- створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Досягнення здобувачів освіти:

- систематичне відстеження та коригування результатів засвоєння програмового матеріалу;
- спрямованість системи обстеження на оцінювання рівня сформованості базових якостей особистості та життєвої компетентності.

Педагогічна діяльність:

ефективність планування педпрацівниками освітньої діяльності, використання сучасних освітніх підходів, технологій в освітньому процесі; підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників; налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти; створення системи запобігання та виявлення академічної не доброчесності.

Управлінські процеси:

- наявність стратегії та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань;
- ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педпрацівників;
- прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою;
- забезпечення публічності інформації про діяльність закладу;
- запобігання та протидія булінгу (цькуванню).

2.5. Система контролю за реалізацією процедур забезпечення якості освіти включає:

- Самооцінку ефективності діяльності із забезпечення якості;
- Контроль якості результатів навчання та об'єктивності оцінювання;
- Контроль якості реалізації навчальних (освітніх) програм.

Моніторинг якості освіти

Моніторинг якості освіти може бути внутрішній та зовнішній. Внутрішній моніторинг якості освіти проводиться закладом освіти (іншими суб'єктами освітньої діяльності).

Завдання моніторингу:

- Здійснення систематичного контролю за освітнім процесом у закладі.
- Створення власної системи неперервного і тривалого спостереження, оцінювання стану освітнього процесу.
- Аналіз чинників впливу на результативність успішності, підтримка високої мотивації навчання.
- Створення оптимальних соціально-психологічних умов для саморозвитку та самореалізації здобувачів освіти і педагогів.

- Прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки й тенденцій розвитку освітнього процесу в ЗДО.

Методи збору інформації, інструменти та джерела отримання інформації:

- Опитування
- Вивчення документації
- Моніторинг
- Аналіз даних та показників, які впливають на освітню діяльність

Моніторинг якості дошкільної освіти, який здійснюють:

- директор закладу дошкільної освіти;
- вихователь-методист;
- органи, що здійснюють управління у сфері освіти;
- органи самоврядування, які створюються педагогічними працівниками та батьками.

Критерії моніторингу:

- об'єктивність (створення рівних умов для всіх учасників освітнього процесу);
- систематичність (згідно алгоритму дій, етапів та в певній послідовності);
- відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу, чіткість оцінювання, шляхи перевірки результатів;
- надійність (повторний контроль іншими суб'єктами);
- гуманізм (в умовах довіри, поваги до особистості).

Очікувані результати:

- отримання результатів стану освітнього процесу в закладі дошкільної освіти;
- покращення функцій управління освітнім процесом, наконичення даних для прийняття управлінських та тактичних рішень.

Підсумки моніторингу:

- підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах;
- за результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи;
- дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях методичних об'єднань педагогів, нарадах при директору, засіданнях педагогічної ради.

Показники опису та інструментів внутрішнього моніторингу якості освіти:

1. Кадрове забезпечення освітньої діяльності – якісний і кількісний склад, професійний рівень педагогічного персоналу.
2. Контингент здобувачів освіти.
3. Психолого - соціологічний моніторинг.
4. Здобувачі освіти. Результати навчання.
5. Педагогічна діяльність.
6. Управління закладом освіти.

7. Освітнє середовище.
8. Медичний моніторинг.
9. Моніторинг охорони праці та безпеки життєдіяльності.
10. Формування іміджу сучасного закладу освіти.

2.6. Заклад працює у взаємодії з усіма зацікавленими суб'єктами, до яких відносяться:

- здобувачі освіти та їх батьки;
- педагогічний персонал закладу дошкільної освіти;
- засновник – Луцька міська рада;
- департамент освіти Луцької міської ради;
- громадськість.

3. Система забезпечення академічної доброчесності функціонує відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту»

Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

Порушенням академічної доброчесності в ЗДО вважається:

- академічний плагіат;
- фабрикація;
- списування;
- обман;
- хабарництво;
- відмова своєчасно надавати інформацію (усно або письмово) про методики, технології, прийоми, методи викладання, стан виконання програми, рівень сформованості компетентностей здобувачами освіти;
- необ'єктивне оцінювання;
- невиконання обов'язків педагогічного працівника, передбачених статтею 54 Закону України «Про освіту».

Заходи спрямовані на дотримання академічної доброчесності, включають:

- ознайомлення педагогічних працівників, здобувачів освіти з вимогами щодо належного оформлення посилань на використані джерела інформації;
- ознайомлення педагогічних працівників, здобувачів освіти з документами, що унормовують дотримання академічної доброчесності та встановлюють відповідальність за її порушення;
- проведення методичних заходів, що забезпечують формування загальних компетентностей з дотриманням правових та етичних норм і принципів,

коректного менеджменту інформації під час роботи з інформаційними ресурсами й об'єктами інтелектуальної власності;

– включення до планів освітньої роботи заходів із формування у здобувачів освіти етичних норм, що унеможливають порушення академічної доброчесності;

– розміщення на веб-сайті закладу правових та етичних норм, принципів та правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу.

4. Критерії оцінювання рівня досягнень вихованців, педагогічної діяльності працівників та управлінських процесів

4.1. Критерії вивчення рівня досягнень здобувачів освіти

– відповідність досягнень здобувачів освіти державним вимогам до рівня освіченості, розвиненості та вихованості дитини 6 (7) років, сумарного кінцевого показника набутих дитиною компетенцій перед її вступом до школи.

– відповідність узагальнених показників результату освітньої роботи (сформованість певного виду компетенцій) змісту освітніх ліній, визначених інваріантною складовою Базового компонента дошкільної освіти.

– ефективність реалізації варіативної складової змісту дошкільної освіти відповідно до індивідуальних інтересів і потреб дітей, запитів і побажань батьків, наявних умов розвитку дошкільників.

– якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників.

– показник наявності освітніх, методичних і матеріально-технічних ресурсів для забезпечення якісного освітнього процесу.

4.2. Критерії оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

– стан забезпечення кадрами відповідно фахової освіти;

– освітній рівень педагогічних працівників;

– результати атестації;

– систематичність підвищення кваліфікації;

– наявність педагогічних звань, почесних нагород;

– наявність авторських програм, методичних розробок, методичних рекомендацій, статей тощо;

– участь в експериментальній діяльності;

– результати освітньої діяльності;

– оптимальність розподілу педагогічного навантаження;

– показник плинності кадрів.

Визначення результатів освітньої діяльності педагогічного працівника на основі компетентнісного підходу здійснюється наступними способами:

– самооцінка;

– аналіз;

– анкетування здобувачів освіти, їх батьків;

– кваліметричні моделі, діагностичні карти;

– співбесіда;

– відвідування занять, заходів;

– відгуки громадськості.

4.3. Критерії оцінювання ефективності управлінських процесів

– наявність нормативних документів, де закріплені вимоги за якістю освітнього процесу (модель випускника, освітня програма);

– оптимальність та дієвість управлінських рішень;

– керованість процесу управління забезпеченням функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (наявність підрозділу або посадової особи, які відповідають за управління якістю освітнього процесу);

– формування освітньої програми закладу освіти (раціональність використання інваріантної, варіативної складової);

– підвищення показника відповідності засвоєних здобувачами освіти рівня та обсягу знань, умінь, навичок, інших компетентностей вимогам стандарту освіти;

– наявність та ефективність системи моральних стимулів для досягнення високого рівня якості освітнього процесу.

5. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу

Освітнє середовище закладу сприяє забезпеченню ефективного формування у дітей необхідних компетенцій, навичок самостійної та спільної діяльності, активної взаємодії у соціумі, задля реалізації власних можливостей. Освітній простір ЗДО є сукупністю локальних освітніх середовищ, які перебувають у взаємодії одне з одним.

Приміщення і територія закладу є безпечними та комфортними для навчання та праці.

Заклад забезпечений приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації чинних програми.

Здобувачі освіти та працівники закладу обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.

Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях.

У ЗДО створюються умови для харчування здобувачів освіти.

У закладі створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет.

6. Забезпечення публічності інформації

У закладі створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу.

«Формування іміджу сучасного закладу освіти» в ЗДО № 3 здійснюється шляхом оприлюднення інформації про якість освітнього процесу, освітньої діяльності на сайті ЗДО <http://www.lutsk-dnz3.edukit.volyn.ua/> та сторінці

закладу у мережі Facebook <https://www.facebook.com/people/ЗДО-3-Зоряний/100057375432630/>.

З метою використання інформаційно-комунікаційних технологій для ефективного управління освітнім процесом в закладі освіти створено інформаційно освітнє середовище на порталі інформаційної системи управління освітою (ІСУО).

Публічність освітньої діяльності закладу може здійснюватися публікаціями педагогічних працівників, батьків у засобах масової інформації, друкування продукції педагогічних працівників у фахових виданнях.

Формуванню позитивного іміджу закладу можуть сприяти іміджеві заходи на рівні міста, області тощо.

Публічна інформація про розвиток закладу забезпечується шляхом проведення щорічного звітування керівника перед батьками та громадськістю.

Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя.

7. Прикінцеві положення

6.1. Положення ухвалюється педагогічною радою закладу більшістю голосів і набирає чинності з моменту схвалення.